



# PROVINCIA DI NUORO

---

## AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

L.R. N. 02 DEL 04 FEBBRAIO 2016

---

### DELIBERAZIONE

**N. 61 del 08/08/2017**

**OGGETTO: Approvazione regolamento disciplinare dipendenti del comparto e modifica Ufficio dei Procedimenti disciplinari.**

L'anno 2017, addì 08, del mese di Agosto, alle ore 17:00 presso la sede provinciale, Piazza Italia, 22 è presente il Sig. Costantino Tidu nominato Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro.

Assiste il Segretario Provinciale Dott.ssa Giovanna Maria Campo

## **L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n° 2 del 04/02/2016 di riordino del sistema delle Autonomie locali della Sardegna con la quale è stata prevista la nomina dell'Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro, come modificata con L.R. n. 5 del 13.04.2017;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 69/12 del 23.12.2016, con la quale il Sig. Costantino Tidu è stata nominato Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro, con funzioni estese anche alla cessata Provincia Ogliastra;

**VISTO** il vigente Statuto della Provincia di Nuoro;

**VISTO** l'art. 24, comma 7 della L.R. n. 2 del 04/02/2016 che definisce le funzioni dell'Amministratore Straordinario;

**VISTO** il seguente parere espresso ai sensi del comma 1 dell'art.49 del T.U. 18/08/2000 n. 267 sulla proposta in argomento:

- dal Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie: "Favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, sentito il responsabile del Servizio Risorse Umane" – F.to Campo;

**RITENUTO** che la proposta di cui trattasi è meritevole di approvazione;

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE** l'allegata proposta di deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: **Approvazione regolamento disciplinare dipendenti del comparto e modifica Ufficio dei Procedimenti disciplinari.**



## PROVINCIA DI NUORO

---

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Approvazione regolamento disciplinare dipendenti del comparto e modifica Ufficio dei Procedimenti disciplinari

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto n. 14 del 02/08/2017, con il quale e' stato conferito l'incarico di direzione del Settore;

**VISTO** il D.lgs. 75/2017 che ha apportato notevoli modifiche al D.lgs. 165/2001 in materia di procedimenti disciplinari;

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n° 2 del 04/02/2016 di riordino del sistema delle Autonomie locali della Sardegna con la quale è stata prevista la nomina dell'Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 69/12 del 23.12.2016, con la quale il Sig. Costantino Tidu è stata nominato Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro, con funzioni estese anche alla cessata Provincia Ogliastra;

**VISTO** il vigente Statuto della Provincia di Nuoro;

**VISTO** l'art. 24, comma 7 della L.R. n. 2 del 04/02/2016 e ss.mm. e ii. che definisce le funzioni dell'Amministratore Straordinario;

VISTO IL D.lgs. 27 ottobre 2009 n° 150;

VISTA la L. 6 novembre 2012 n° 190;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62;

VISTO il D.l. 24 giugno 2014 n. 90;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 come modificato dalle predette norme;

**VISTA** la deliberazione n° 49 del 04/11/2016 con la quale è stato costituito l'ufficio dei procedimenti disciplinari nella seguente maniera:

1. Dirigente del Settore Finanziario con funzioni di Presidente;
2. Dirigente del Settore di appartenenza del dipendente sottoposto a procedimento disciplinare;
3. Funzionario P.O. delle Risorse Umane.

**RITENUTO** necessario sostituire il regolamento disciplinare adeguandolo alle nuove norme previste dal **D.Lgs. 25/05/2017, n. 75**;

**RITENUTO** Inoltre di specificare ulteriormente la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti disciplinari al fine di evitare l'incompatibilità del Segretario Generale in qualità di Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie;

**VISTO** il D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTI** il parere favorevole del Segretario Generale e Dirigente del settore Risorse Umane e finanziarie;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

per quanto specificato in premessa:

**1) Di adottare** il codice disciplinare del personale dipendente della Provincia di Nuoro qui allegato;

**2) Di prendere atto** che la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, del codice disciplinare recante l'indicazione della tipologia delle infrazioni e delle relative sanzioni definite di contratti collettivi, equivale a tutti effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro;

**3) Di stabilire** la composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dei dipendenti dell'Ente ai sensi dell'art. 55 bis c. 4 del Dlgs 165/2001 nella seguente maniera:

- Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie con funzioni di Presidente salvo il caso in cui si sovrapponga alla figura di Segretario Generale per incompatibilità in quanto garante dell'anticorruzione e del sistema dei controlli interni . In tale ipotesi il Presidente sarà il Dirigente del Settore Amministrativo;
- Dirigente del Settore di appartenenza del dipendente sottoposto a procedimento disciplinare;
- funzionario P.O. delle Risorse Umane;

Di dare atto che la funzione di segretario verbalizzante dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari sarà svolta dal Funzionario P.O. delle Risorse Umane.

### **IL DIRIGENTE**

**Settore Risorse Umane e Finanziarie  
Dott. ssa Giovanna Maria Campo**

**(Firmato digitalmente)**

# Provincia di Nuoro

Nuoro

**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *Approvazione regolamento disciplinare dipendenti del comparto e modifica Ufficio dei Procedimenti disciplinari***

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., sentito il responsabile del servizio risorse umane, si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Provincia di Nuoro, lì 08/08/2017

Il Dirigente del Settore  
Dott.ssa Giovanna Maria Campo

(Firmato digitalmente)

---

---

Verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO**

**Campo Dott.ssa Giovanna Maria**  
(Firmato Digitalmente)

**Tidu Costantino**  
(Firmato Digitalmente)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa in data 09.08.2017 all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e vi rimarrà per QUINDICI GIORNI ai sensi dell'art.30 della L.R. 13/12/1994, n.38 e successive modificazioni e integrazioni fino al 23.08.2017.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Campo Dott.ssa Giovanna Maria**

**(Firmato digitalmente)**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

In data \_\_\_\_\_ dichiarata immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4° del Decr. Leg.vo 18/08/2000 n°267.

In data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ex art. 134, comma 4° del Decr. Leg.vo 18/08/2000 n°267.

É divenuta esecutiva il giorno successivo a quello ultimo della pubblicazione.

**Nuoro, lì 09/08/2017**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Campo Dott.ssa Giovanna Maria**

---

Copia conforme all' copia, per uso amministrativo.

Nuoro, li 09/08/2017

L'impiegato della Segreteria  
Caterina Piredda